

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MESCHINO CONCETTA**
Indirizzo **VIA CERVINO N 4 – 04024 GAETA (LT)**
Telefono **3475245815**
Fax
E-mail **concettameschino@gmail.com**

Nazionalità italiana

Data di nascita FORMIA (LT) 18/03/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 13/12/2019 -30/06/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della pubblica istruzione /vari istituti della provincia di latina
- Tipo di azienda o settore Scuola primaria e infanzia
- Tipo di impiego Docente a tempo determinato

- Date (da – a) 26/06/2013-31/08/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Playa Colorada - Gaeta(It)
- Tipo di azienda o settore Pubblici esercizi
- Tipo di impiego Cassiera e barista

- Date (da – a) 02/07/2007 -19/01/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Supermercati Gaeta Srl-via Cervia 18-211122 Milano
- Tipo di azienda o settore Commercio al dettaglio
- Tipo di impiego Operaia addetta alle operazioni ausiliare di vendita

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 01/08/1999-30/04/2007
 Centro Commerciale Gaeta Srl- p.zza V.Capodanno snc -04024Gaeta (Lt)
 Commercio al dettaglio
 Operaia addetta alle operazioni ausiliare di vendita

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 01/01/1999-01/05/2000
 Luna Ridente
 Associazione Culturale
 Hostess e promoter

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1995
 Diploma Magistrale
 Perfezionamento nelle discipline umanistiche, con particolare attenzione alla filosofia e alla psicologia infantile.
 Istituto Magistrale M.T. Cicerone
 Formia (LT)
- Preparazione ampia ed articolata di tipo umanistico e scientifico, con prevalenza di discipline orientate verso la psicologia, la formazione, le relazioni interpersonali e la comunicazione
- Diploma di istruzione Secondaria Superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

Scolastico

Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità a lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana, ecc)

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Acconsento e autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. agli scopi e per le finalità strettamente connesse all'attività della vostra organizzazione

Gaeta , 21/05/2022

In fede